

Regulamin

V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”,

10-12 czerwca 2025 r., Warszawa

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o następujących pojęciach:
 - a. Regulamin – oznacza to niniejszy Regulamin, który reguluje prawa i obowiązki stron w ramach Umowy;
 - b. Organizator – oznacza to Transportowy Dozór Techniczny, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa, REGON: 017231686, NIP: 5262519220, posługującego się dla potrzeb kontaktów z Uczestnikami adresem poczty elektronicznej konferencje@tdt.gov.pl
 - c. Uczestnik – oznacza pełnoletnią osobę fizyczną uczestniczącą stacjonarnie lub on-line w Konferencji i/lub korzystającą oprócz Usługi konferencyjnej z Usługi reklamowej, w tym Usługi wystawienniczej, Usługi zakwaterowania;
 - d. Wystawca – oznacza osobę, firmę, instytucję lub inną jednostkę, która eksponuje towary lub materiały na stoisku wystawienniczym, w ramach Usługi wystawienniczej;
 - e. Prelegent-Sponsor – oznacza osobę, firmę, instytucję lub inną jednostkę, która podczas Konferencji wygłasza 15-minutową prezentację reklamową, za którą wnosi opłatę;
 - f. Konferencja – oznacza to V Konferencję naukowo-techniczną „Przewóz towarów niebezpiecznych”, która odbędzie się w Warszawie w dniach 10-12.06.2025 r. oraz on-line;
 - g. Miejsce konferencji oraz zakwaterowania: siedziba Transportowego Dozoru Technicznego, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa;
 - h. Usługa konferencyjna – oznacza to ogół działań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych” stacjonarnie i on-line;
 - i. Usługa reklamowa – oznacza to ogół działań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem podczas V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”:
 - Udostępnienie stoiska wystawienniczego w ramach usługi wystawienniczej – oznacza to ogół działań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wystawy podczas V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”;
 - Wyeksponowanie drukowanych materiałów reklamowych poprzez rozłożenie ich na sali konferencyjnej lub włożenie do teczek konferencyjnych;
 - Wyeksponowania roll-up (max. 2 szt.) we foyer przy sali konferencyjnej w dniach 10-12.06.2025 r.;
 - Wygłoszenie odpłatnej prezentacji podczas V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”;
 - j. Usługa zakwaterowania – oznacza to ogół działań związanych z przygotowaniem i udostępnieniem powierzchni noclegowej podczas V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”;
 - k. Umowa – oznacza to umowę, której przedmiotem jest świadczenie przez Organizatora na rzecz Uczestnika Usługi konferencyjnej i/lub reklamowej, zakwaterowania;
 - l. Konsument – oznacza to Uczestnika, będącego osobą fizyczną zawierającą z Organizatorem Umowę, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby.

§ 2

1. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa konsumenckiego, Umowa jest zawarta na podstawie niniejszego Regulaminu, który określa prawa i obowiązki stron Umowy.
2. Celem zawarcia umowy Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia formularza zgłoszeniowego uczestnictwa w Konferencji dostępnego na stronie Organizatora Konferencji: <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/> nie później niż do godziny 15.00 w dniu 2 czerwca 2025 r.
3. Celem zawarcia umowy na usługę zakwaterowania Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia formularza zgłoszeniowego noclegu, dostępnego na stronie Organizatora Konferencji <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/> – liczba miejsc ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń. Po wyczerpaniu puli miejsc noclegowych Organizator zamieści stosowny komunikat na stronie <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/>
4. Celem zawarcia umowy na usługę reklamową Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia formularza zgłoszenia reklamy i odesłanie go na adres: konferencje@tdt.gov.pl nie później niż do godz. 15 w dniu 2 czerwca 2025 r.
5. Złożenie prawidłowego zamówienia jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.
6. Uczestnik po wypełnieniu formularzy zgłoszeniowych i przesłaniu ich on-line, otrzyma potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Organizatora w osobnej informacji e-mail – tylko informacja e-mail od Organizatora jest potwierdzeniem przyjęcia zamówienia.
7. W przypadku wybrania formuły uczestnictwa on-line, Organizator najpóźniej na 1 dzień roboczy przed terminem Konferencji na podany w zamówieniu (formularzu zgłoszeniowym) adres poczty elektronicznej prześle link do miejsca Konferencji on-line.
8. Przesłanie potwierdzenia przyjęcia zamówienia jest równoznaczne z zawarciem Umowy.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu serwerów spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością z infrastrukturą informatyczną Uczestnika, za pośrednictwem której Uczestnik przesyła zgłoszenie uczestnictwa i/lub łączy się podczas Konferencji on-line.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany przez Uczestnika w zamówieniu oraz za usuwanie i/lub blokowanie wiadomości elektronicznych przez oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie elektronicznym używanym przez Uczestnika.
11. W razie wątpliwości poczytuje się, że osoba, która zawiera Umowę, jest w dacie złożenia zamówienia (wypełnienia formularza) upoważniona do zawarcia umowy w imieniu Uczestnika, w szczególności gdy osoba ta podaje dane Uczestnika, korzysta z adresu poczty internetowej znajdującego się w domenie wykorzystywanej przez Uczestnika itd.

§ 3

1. Konferencja (wystąpienia prelegentów) odbędzie się w dniach 10-12 czerwca 2025 r. w godzinach: 14.00-17.00 (10.06.2025 r.); 9.00-16.30 (11.06.2025 r.), 9.00-12.30 (12.06.2025 r.). Podane godziny są orientacyjne i Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany godzin trwania konferencji.
2. W trakcie Konferencji przewidziane są przerwy, trwające od 15 minut do godziny, zgodnie z programem Konferencji.

3. Organizator oświadcza, że podejmuje starania, by:
 - a. Konferencję prowadziły osoby posiadające doświadczenie, uprawnienia i kompetencje niezbędne dla przekazania Uczestnikom wiedzy dotyczącej tematyki Konferencji;
 - b. materiały konferencyjne były kompletne, jasne i pozbawione wad prawnych.

§ 4

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji z dowolnej przyczyny nie później niż do dnia 2 czerwca 2025 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Konferencji z dowolnej przyczyny nie później niż do dnia 2 czerwca 2025 r.
3. O odwołaniu lub zmianie terminu Konferencji Organizator powiadomi Uczestnika lub Wystawcę przez wiadomość elektroniczną wysłaną na adres poczty elektronicznej wskazany w zamówieniu.
4. W razie odwołania lub zmiany terminu Konferencji w sposób wskazany w ust. 1–3, Uczestnikowi ani Wystawcy nie przysługują wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia, z wyjątkiem roszczenia o zwrot przez Organizatora opłaty wniesionej przez Uczestnika, Wystawcę lub Prelegenta-Sponsora.
5. Organizator może odwołać lub zakończyć Konferencję w każdym czasie z powodu zaistnienia okoliczności stanowiących siłę wyższą. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i/lub zapobieżenia w chwili zawarcia Umowy, takie jak np. klęski żywiołowe, akty terrorystyczne, orzeczenia władz państwowych lub samorządowych, wojny, strajki generalne lub lokalne, epidemie/pandemie, awarie i katastrofy techniczne. W takim przypadku zastosowanie ma odpowiednio postanowienie ust. 3 powyżej.
6. W uzasadnionych wypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania nieznacznych modyfikacji w zakresie organizacyjnym i merytorycznym. Dokonanie nieznacznych modyfikacji nie uprawnia Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora do rozwiązania Umowy czy do zgłaszania wobec Organizatora jakichkolwiek roszczeń lub odmowy zapłaty całości albo części wynagrodzenia. Nieznaczną modyfikacją jest w szczególności:
 - a. zastąpienie osoby, która prowadzić będzie prelekcję podczas Konferencji, inną, jeżeli ta inna osoba posiada kompetencje, doświadczenie i umiejętności na poziomie podobnym do zastępowanej osoby;
 - b. przesunięcie o 1 godzinę pierwotnej godziny rozpoczęcia/zakończenia Konferencji;
 - c. zmiana kolejności poszczególnych wystąpień, które przewidziane były w programie Konferencji.
7. W przypadku odwołania lub zmiany terminu Konferencji w terminie późniejszym niż wskazane odpowiednio w ust. 1–2 Uczestnikowi, Wystawcy lub Prelegentowi-Sponsorowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy. W takim przypadku Uczestnikowi, Wystawcy lub Prelegentowi-Sponsorowi przysługuje wobec Organizatora wyłącznie roszczenie o zwrot wynagrodzenia, które Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor zapłacił Organizatorowi przed dniem odstąpienia. Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor niniejszym zrzeka się dochodzenia od Organizatora jakichkolwiek innych roszczeń, w tym roszczeń o odszkodowanie, zadośćuczynienie, zwrot kosztów lub nakładów.
8. Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor może rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym terminem Konferencji.
9. O zachowaniu terminu z ust. 8 decyduje data wpływu oświadczenia o wypowiedzeniu do Organizatora, przy czym jeżeli oświadczenie wpłynie do Organizatora w dzień inny niż dzień roboczy, za datę wpływu uważać się będzie pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wpływu oświadczenia o wypowiedzeniu.

10. Oświadczenie o wypowiedzeniu Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor zobowiązany jest złożyć na adres poczty elektronicznej wskazany w § 1 lit. b.
11. Złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy z naruszeniem terminów wskazanych w ust. 8 nie ma wpływu na obowiązek zapłaty przez Uczestnika, Wystawcę lub Prelegenta-Sponsora pełnego wynagrodzenia należnego Organizatorowi.
12. Niestawienie się Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora na Konferencji, bez względu na okoliczności niestawienia się, z wyłączeniem jednakże okoliczności stanowiących w rozumieniu ust. 5 siłę wyższą, nie ma wpływu na obowiązek zapłaty przez Uczestnika, Wystawcę lub Prelegenta-Sponsora pełnego wynagrodzenia należnego Organizatorowi za wszystkie usługi, zgłoszone przez Uczestnika, Wystawcę lub Prelegenta-Sponsora poprzez wypełnienie i odesłanie stosownych formularzy zgłoszeniowych.
13. Organizator oświadcza, że w przypadku Konsumentów obowiązują następujące postanowienia:
 - a. Konsument ma prawo rozwiązać Umowę w sytuacjach opisanych w obowiązujących przepisach prawnych;
 - b. z zastrzeżeniem c) poniżej, poucza się, że:
 - Konsument, który zawarł Umowę poza lokalem przedsiębiorstwa albo na odległość, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem jednak odmiennych postanowień ustawy o prawach konsumenta, art. 27, oraz pozostałych przepisów zawartych w rozdziale 4 tej ustawy. Wzór oświadczenia o odstąpieniu został zamieszczony w załączniku nr 1. Skorzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe;
 - bieg terminu do odstąpienia rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy;
 - do zachowania przez Konsumenta terminu, o którym mowa powyżej, wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem;
 - Organizator ma obowiązek niezwłocznie przesłać Konsumentowi na trwałym nośniku potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy złożonego w sposób, o którym mowa powyżej;
 - c. prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Konsumentowi, jeżeli Organizator wykonał w pełni Usługę konferencyjną za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Organizatora utraci prawo odstąpienia od Umowy;
 - d. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w ustawie o prawach konsumenta;
 - e. jeżeli Umowa zawierałaby postanowienia mniej korzystne dla Konsumenta niż postanowienia ustawy o prawach konsumenta, takie postanowienia byłyby nieważne, a w ich miejsce miałyby zastosowanie przepisy ustawy o prawach konsumenta;
 - f. najpóźniej w chwili wyrażenia przez Konsumenta woli związania się Umową Organizator winien poinformować go – o ile informacje te nie wynikają już z okoliczności – w sposób jasny i zrozumiały o głównych cechach świadczenia, z uwzględnieniem przedmiotu świadczenia oraz o sposobie porozumiewania się z Konsumentem; jeżeli z Regulaminu nie wynika co innego, Organizator informuje, że będzie porozumiewał się z Konsumentem w drodze elektronicznej na ostatni podany przez niego adres poczty elektronicznej, telefonicznie, a o ile Konsument wyrazi zgodę na ten sposób porozumiewania się lub pocztą na ostatni wskazany przez Konsumenta jego adres;
 - g. Organizator nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w art. 2 pkt 5 o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym;
 - h. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Konsumenta Organizator ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności. Organizator dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami;

- i. jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od Umowy, po wyraźnym zażądaniu przez niego wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od tego rodzaju umowy, ma on wówczas obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od takiej umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie kwoty wynagrodzenia. Jeżeli wynagrodzenie jest nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia;
- j. Konsument nie ponosi kosztów określonych w art. 36 ustawy o prawach konsumenta, tj. w szczególności świadczenia Usługi szkoleniowej, w całości lub w części, za czas do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - Organizator nie poinformował Konsumenta o prawie odstąpienia od Umowy i skutkach jego wykonania zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 9 tej ustawy, lub
 - Konsument nie żądał spełnienia świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 15 ust. 3 i art. 21 ust. 2 tej ustawy;
- k. celem należytego poinformowania Konsumenta o przysługujących mu w ww. zakresie uprawnieniach, przywołuje się niektóre ze wskazanych wyżej przepisów ustawy o prawach konsumenta:

art. 12 ust. 1 pkt 9:

„Najpóźniej w chwili wyrażenia przez konsumenta woli związania się umową na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa przedsiębiorca ma obowiązek poinformować konsumenta w sposób jasny i zrozumiały o sposobie i terminie wykonania prawa odstąpienia od umowy na podstawie art. 27, a także wzorze formularza odstąpienia od umowy, zawartym w załączniku nr 2 do ustawy”;

art. 15 ust. 2 oraz art. 21 ust. 2:

„Jeżeli na wyraźne żądanie konsumenta wykonywanie usługi albo dostarczanie wody, gazu, energii elektrycznej, gdy nie są one dostarczane w ograniczonej objętości lub w ustalonej ilości, lub energii cieplnej ma się rozpocząć przed upływem terminu do odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa, przedsiębiorca wymaga od konsumenta złożenia wyraźnego oświadczenia zawierającego takie żądanie na trwałym nośniku”.

§ 5

1. Zmiana Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora wskazanego w zamówieniu na inną osobę wymaga powiadomienia Organizatora przez Uczestnika, Wystawcę lub Prelegenta-Sponsora dokonanego nie później niż na 2 dni robocze przed dniem Konferencji za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazanej w § 1 lit. b. Organizator zapewnia sobie możliwość odmowy dopuszczenia do udziału w Konferencji osoby, która nie jest Uczestnikiem, Wystawcą lub Prelegentem-Sponsorem, a stawi się w miejscu Konferencji zamiast Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora.
2. W trakcie Konferencji każdy Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor zobowiązany jest stosować się do wskazówek i zaleceń przedstawiciela Organizatora. Organizator zapewnia sobie prawo do usunięcia z Konferencji Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora, który narusza przepisy prawa, porządek, regulamin Konferencji lub zachowuje się w inny sposób utrudniający lub uniemożliwiający odbycie Konferencji.
3. Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor w trakcie Konferencji nie jest uprawniony do utrwalania dźwięku i/lub obrazu przebiegu tego Konferencji, bez pisemnej zgody Organizatora. W przypadku dokonania takiego utrwalenia bez zgody Organizatora, Organizator może zażądać od Uczestnika, Wystawcy lub Prelegenta-Sponsora skasowania nagrania lub – jeżeli zostało już rozpowszechnione – do zaniechania dalszego rozpowszechniania i usunięcia nagrania z nośników elektronicznych lub z sieci Internet/Intranet.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do utrwalania przebiegu Konferencji (dźwięku i/lub obrazu), w tym wypowiedzi Uczestnika, Wystawcy. O ile Uczestnik, Wystawca lub Prelegent-Sponsor nie wyrazi pisemnego sprzeciwu, pod rygorem nieważności, Organizator uprawniony jest bez żadnych ograniczeń czasowych czy terytorialnych, do korzystania z ww. nagrań dla celów archiwalnych, informacyjnych, wewnętrznych szkoleń, jak również dla celów związanych z prowadzoną za pomocą dowolnych mediów promocją i reklamą Organizatora. Z powyższych tytułów Uczestnikowi, w tym także Prelegentowi, Prelegentowi-Sponsorowi lub Wystawcy nie przysługuje od Organizatora jakiegokolwiek wynagrodzenie, odszkodowanie, zadośćuczynienie czy zwrot kosztów lub nakładów.
5. Każdy Uczestnik, który weźmie udział w Konferencji, otrzymuje imienne zaświadczenie o uczestnictwie w Konferencji.

§ 6

1. Organizatorowi przysługuje od Uczestnika opłata w kwocie:
 - a. w przypadku uczestnictwa stacjonarnego od osoby 1999,00 zł netto + 23% VAT, tj. 2458,80 zł brutto. Cena obejmuje:
 - udział w Konferencji
 - całodzienne wyżywienie
 - materiały szkoleniowe
 - zaświadczenia uczestnictwa w Konferencji
 - bezpłatny parking;
 - a) w przypadku uczestnictwa on-line od osoby 1699,00 zł netto + 23% VAT, tj. 2089,80 zł brutto. Cena obejmuje:
 - udział w Konferencji
 - materiały szkoleniowe
 - zaświadczenia uczestnictwa w Konferencji;
 - b. w przypadku wynajęcia stoiska wystawienniczego – stoisko o pow. 6 m², wyposażone w stół, dwa krzesła, dostęp do prądu 230 V – bez kosztów personelu, 2300,00 zł netto + 23% VAT, tj. 2829,00 zł brutto;

WARUNKI KORZYSTANIA Z POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ:

✓ Budowa i demontaż:

Wyposażenie stoiska jest możliwe w dniu 10.06.2025 r. od godziny 08.00 do godziny 13.00.

Rozpoczęcie wystawy: 10.06.2025 r. godzina: 14:00. Zakończenie wystawy: 12.06.2025 r. godzina 13.30.

Demontaż stoiska 12.06.2025 r. od godziny 13.30 do 15.30.

✓ Obsługa stoiska:

- Koszt uczestnictwa oraz noclegu obsługi stoiska nie jest wliczony w cenę powierzchni wystawienniczej – należy wypełnić formularz zgłoszeniowy dla Uczestnika oraz formularz zgłoszenia noclegu i odesłać na adres e-mail: konferencje@tdt.gov.pl
- Opłata za personel wystawienniczy wynosi od osoby 1999,00 zł netto + 23% VAT, tj. 2458,80 zł brutto. Personelowi wystawienniczemu przysługuje zaświadczenie o uczestnictwie w Konferencji oraz materiały konferencyjne. Personel wystawienniczy ma prawo korzystać z przerw kawowych oraz lunchów i kolacji.
- W przypadku zakwaterowania przez Transportowy Dozór Techniczny, koszt noclegu ze śniadaniem jednej osoby za jeden nocleg wynosi:
 - ✓ 370,00 zł brutto od osoby w pokoju jednoosobowym;
 - ✓ 270,00 zł brutto od osoby w pokoju dwuosobowym.

Niniejszym zgłoszeniem każdy wystawca potwierdza odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Dotyczy to w szczególności wystawy ruchomych eksponatów (w tym: robotów, częściowo lub całkowicie zmechanizowanych systemów itp.). W przypadku naruszenia przepisów Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Wystawcy z wystawy.

- c. w przypadku wyeksponowania drukowanych materiałów reklamowych poprzez rozłożenie ich na sali konferencyjnej lub włożenie do teczek konferencyjnych 800,00 zł netto +23% VAT, tj. 984,00 zł brutto;

WYMAGANIA DOT. MATERIAŁÓW DRUKOWANYCH:

- ✓ Termin dostawy do siedziby TDT: **do 5.06.2025 r.**
 - ✓ Adres dostawy materiałów: Transportowy Dozór Techniczny, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa;
 - ✓ Wymiary: **max format A4;**
 - ✓ Sposób przygotowania materiałów: jeśli materiał reklamowy składa się z różnego rodzaju ulotek, katalogów to prosimy o przesyłanie materiału posegregowanego w gotowe pakiety, które będzie można umieścić w torbach z materiałami konferencyjnymi lub na sali konferencyjnej;
- d. w przypadku wyeksponowania roll-up (max. 2 szt.) we foyer przy sali konferencyjnej 800,00 zł/szt. netto + 23% VAT, tj. 984,00 zł brutto/szt.;

WYMAGANIA DOT. ROLL-UPU:

- ✓ Termin dostawy do siedziby TDT: **do 9.06.2025 r.**
 - ✓ Adres dostawy: Transportowy Dozór Techniczny, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa.
 - ✓ Transportowy Dozór Techniczny nie odpowiada za uszkodzenia roll-upu/-ów wynikające z ekspozycji.
 - ✓ Termin odbioru: **12.06.2025 r. od godziny 13.30 do 15.30.**
 - ✓ Nieodebrane roll-up'y zostaną odesłane do właściciela na jego koszt.
- e. w przypadku wygłoszenia odpłatnej prezentacji podczas V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych” 2300,00 zł netto + 23% VAT, tj. 2829,00 zł brutto;

WYMAGANIA DOT. ODPLATNEJ PREZENTACJI:

- ✓ Termin nadsyłania pełnej prezentacji w formacie PowerPoint do 16 maja 2025 r. na adres: konferencje@tdt.gov.pl
 - ✓ Prelegent-Sponsor zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego uczestnictwa w Konferencji dostępnego na stronie Organizatora Konferencji: <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/> nie później niż do godziny 15.00 w dniu 6 czerwca 2025 r.
 - ✓ Prelegent-Sponsor w celu skorzystania z usługi zakwaterowania zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego noclegu, dostępnego na stronie Organizatora Konferencji <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/> – liczba miejsc ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń. Po wyczerpaniu puli miejsc noclegowych Organizator zamieści stosowny komunikat na stronie <https://www.tdt.gov.pl/informacje/konferencje/>
- f. w przypadku zakwaterowania przez Transportowy Dozór Techniczny, koszt noclegu ze śniadaniem jednej osoby za jeden nocleg wynosi:
- ✓ 370,00 zł brutto od osoby w pokoju jednoosobowym;
 - ✓ 270,00 zł brutto od osoby w pokoju dwuosobowym.
- g. Opłata za usługę konferencyjną, reklamową lub zakwaterowania wnoszona jest na konto Transportowego Dozoru Technicznego prowadzone w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 27 1130 1017 0020 1237 5820 0001.
- h. Organizator wystawi fakturę VAT z terminem płatności przypadającym najpóźniej na dzień poprzedzający Konferencję lub inny uzgodniony termin.
- i. Organizator wystawi fakturę VAT na usługę kompleksową, wysokość opłat na niej uwzględnionych może się różnić w zależności od zakresu uczestnictwa i opcji zakwaterowania.

- j. W przypadku opóźnienia we wniesieniu opłaty za uczestnictwo należnej Organizatorowi, Organizator naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz wystawi notę obciążającą w wysokości równowartości 40/70/100 EUR, na podstawie art. 10 ust. 1 lit. a-c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2022, poz. 893).

§ 7

Uczestnikowi zostaną przekazane materiały konferencyjne drogą elektroniczną. Wyżej wymienione przekazanie materiałów konferencyjnych nie skutkuje przejściem autorskich praw majątkowych do tych materiałów, które przysługują Organizatorowi lub osobom trzecim. Treść materiałów konferencyjnych podlega ochronie na podstawie przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych. Uczestnicy uprawnieni są do korzystania z materiałów konferencyjnych wyłącznie do swoich celów prywatnych lub związanych z wykonywaniem pracy albo usług na rzecz Uczestnika. Uczestnik niebędący Konsumentem jest uprawniony do korzystania z materiałów konferencyjnych wyłącznie dla potrzeb wewnętrznych własnego przedsiębiorstwa. Zabronione jest jakiegokolwiek zwielokrotnianie materiałów konferencyjnych, ich rozpowszechnianie, publikowanie, dystrybucja, wprowadzanie do obrotu ich egzemplarzy czy też udostępnianie ich w jakiegokolwiek formie i w jakiegokolwiek sposób.

§ 8

- 1) Uczestnik nie może, pod rygorem nieważności, bez pisemnej zgody Organizatora:
 - a) przenieść praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią,
 - b) ustanowić praw na prawach wynikających z Umowy.
- 2) Umowa podlega prawu polskiemu.
- 3) Organizator zastrzega możliwość zmiany Regulaminu w trakcie trwania Umowy.
- 4) W przypadku Konsumentów wskazuje się, że stosownie do art. 22 ustawy o prawach konsumenta zastrzega się, że informacje, o których mowa w art. 12 ust. 1 tej ustawy, stanowią integralną część Umowy zawieranej na odległość albo poza lokalem przedsiębiorstwa i mogą być zmienione jedynie za wyraźnym porozumieniem Stron.
- 5) Wszelkie spory związane z Usługami konferencyjnymi świadczonymi przez Organizatora będą rozstrzygane:
 - a) w przypadku Konsumentów przez właściwe polskie sądy powszechne,
 - b) w przypadku Uczestników niebędących Konsumentami przez polskie sądy powszechne właściwe dla miejsca siedziby Organizatora.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „rozporządzeniem RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Transportowym Dozorze Technicznym jest: Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Transportowego Dozoru Technicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Transportowym Dozorze Technicznym za pomocą adresu: dane.osobowe@tdt.gov.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a. rejestracji uczestnictwa oraz organizacji i przeprowadzenia Konferencji stacjonarnie, także przy wykorzystaniu Cisco Webex Meetings;
 - b. komunikowania się z Uczestnikami w sprawach związanych z Konferencją, udokumentowania jej przebiegu, w tym m.in. sporządzenia listy Uczestników, wydania zaświadczeń uczestnictwa;
 - c. marketingowych, promocyjnych i szkoleniowych na dyskach wewnętrznych Organizatora;
 - d. otrzymywania na wskazany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej informacji o przyszłych konferencjach i wydarzeniach o profilu szkoleniowym, naukowym lub popularyzujących naukę organizowanych przez Transportowy Dozór Techniczny (w przypadku wyrażenia zgody na otrzymywanie takich informacji).
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia RODO (ponieważ jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy);
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO (w związku z wymogami przepisów prawa oraz aktów prawa wewnętrznego obowiązującego w Transportowym Dozorze Technicznym);
 - c. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia RODO na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku zgody na wykorzystanie wizerunku lub otrzymywanie informacji o przyszłych konferencjach i wydarzeniach).
5. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, Uczestnik ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz stosownych umów zawartych z Transportowym Dozorem Technicznym.
7. Dane osobowe (w postaci zarejestrowanego wizerunku) mogą być również przetwarzane przez Cisco Webex Meetings, Inc. - dostawcę aplikacji Webex Meetings w ich centrach przetwarzania danych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt. 3. W sytuacjach przewidzianych w przepisach prawa dane osobowe mogą być też przetwarzane w okresie niezbędnym do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń. W przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku lub otrzymywanie informacji dane osobowe będą przechowywane do wycofania zgody.
9. Uczestnikowi przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
 - c) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem;
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
10. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 10

1. Przesłanie zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji jest równoznaczne z wyrażeniem przez Uczestnika zgody na przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora w celu niezbędnym do realizacji zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji lub w Konferencji on-line, o prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania i usuwania, a także o dobrowolności podania swoich danych.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2025 r.

Załącznik nr 1:

Wzór oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa/Umowy zawartej na odległość

.....

(imię i nazwisko Konsumenta)

.....

(adres Konsumenta)

.....

(miejsowość, data)

Transportowy Dozór Techniczny

ul. Puławska 125

02-707 Warszawa

Oświadczenie Konsumenta

o odstąpieniu od Umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

Ja, niżej podpisany/a niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy o świadczenie Usług szkoleniowych dotyczących **V Konferencji naukowo-technicznej „Przewóz towarów niebezpiecznych”**,

Wariant A

Oświadczam, że zwrot płatności ma nastąpić przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użyłem przy dokonaniu zapłaty wynagrodzenia.

Wariant B

Oświadczam, że chcę, by zwrot wynagrodzenia nastąpił na następujący numer rachunku bankowego:

.....

.....

(data, czytelny podpis Konsumenta)

Zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, przedsiębiorca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.